



ÉCOLE NATIONALE DE LA STATISTIQUE ET DE L'ANALYSE ÉCONOMIQUE PIERRE NDIAYE

Rocade Fann Cerf-volant- Dakar (SENEGAL)

Tél./Fax : (+221) 33 825 15 19 - BP: 45512 – Dakar-Fann

E-Mail : scolarite.ensae@ansd.sn - Site web : www.ensae.sn

APPEL À CANDIDATURE

FORMATION CERTIFIANTE EN TECHNIQUES DE TRAITEMENT ET D'ANALYSE DE DONNÉES

DEUXIÈME VAGUE

- ☞ **Date d'ouverture** : Lundi 08 janvier 2026
- ☞ **Nombre de places** : 25 (au maximum)
- ☞ **Lieu de la formation** : ENSAE, 8^e étage (Immeuble de l'ANSD, Colobane, Dakar (SÉNÉGAL))
- ☞ **Date de démarrage de la formation**: **02 février 2026**.

CONDITIONS D'ADMISSION

- ☞ Être titulaire d'un baccalauréat, toute série confondue, ou d'un diplôme jugé équivalent
NB : Les candidatures des agents du Système Statistique national, des étudiants et des chercheurs, entre autres, sont vivement encouragées.
- ☞ Avoir les connaissances de bases des outils bureautiques
- ☞ S'acquitter des frais de formation de **500.000 F CFA dont 250 000 F CFA de frais d'inscription et 250 000 F CFA à régler avant la fin de la formation.**

LIEU, HEURES & DURÉE DE FORMATION

- ☞ La formation, **en présentiel**, se tient à l'ENSAE (Immeuble de l'ANSD) au 8^e étage | Salle de la Formation continue ;
- ☞ **Jours et Heures de formation**: du lundi au vendredi, de 16h00 à 19h00 | Les samedis: de 9h00 – 12h00 & de 12h30 - 14h30 ;
- ☞ **Durée de la formation**: ~ 1 (un) mois.

DOSSIER DE CANDIDATURE

- ☞ Fiche de renseignement à retirer auprès du **Service des Examens et Concours de l'ENSAE** ou en ligne (www.ensae.sn);
- ☞ Photocopie légalisée de la carte nationale d'identité ou du passeport ;
- ☞ Photocopie du diplôme le plus élevé ;
- ☞ Attestation de travail pour les professionnels
- ☞ Curriculum vitae ;
- ☞ Un reçu de paiement des 250 000 F CFA de **frais d'inscription**.

Lieu de dépôt: **Service des Examens et Concours de l'ENSAE (Immeuble de l'ANSD, 6^e étage) ou en LIGNE**

DÉLIVRANCE DE CERTIFICAT

- ☞ Les Participants ayant une moyenne globale ≥ 10 pour l'ensemble des modules et ayant payé l'entièreté des frais de formation recevront des certificats signés par le Directeur de l'ENSAE.

CONTACTS ET AUTRES INFOS

- ☞ Pour plus d'infos, s'adresser au Service des Examens et Concours de l'ENSAE (6^e étage)
 - **Tél.** : + 221 33 825 15 19 | +221 77 623 26 88 | +221 77 626 56 22
 - **E-Mail** : scolarite.ensae@gmail.com | Site web: www.ensae.sn
- ☞ Numéro compte ENSAE / ANSD pour le paiement des frais de formation :
 - Crédit du Sénégal N° **SN060 01030 611289101000 70**
- ☞ **NB**: Il est prévu un examen à la fin de chaque module. Un module est validé si la note correspondante est **supérieure ou égale à 10/20**.



ÉCOLE NATIONALE DE LA STATISTIQUE ET DE L'ANALYSE ÉCONOMIQUE PIERRE NDIAYE

Rocade Fann Cerf-volant- Dakar (SENEGAL)

Tél./Fax : (+221) 33 825 15 19 - BP: 45512 – Dakar-Fann

E-Mail : scolarite.ensae@ansd.sn - Site web : www.ensae.sn

CERTIFICATION INITIALE EN TECHNIQUES DE TRAITEMENT ET D'ANALYSE DE DONNÉES (CITAD)

La Certification Initiale en **Techniques de Traitement et d'Analyse de Données** (CITAD) vise à fournir aux participants les compétences fondamentales nécessaires pour traiter et analyser des données de manière efficace. Le programme est conçu pour les professionnels du Système Statistique national (SSN), ainsi que toute autre personne ayant au moins le diplôme de Baccalauréat et souhaitant acquérir des compétences en traitement et analyse de données. Les objectifs spécifiques sont détaillés pour chaque module.

Module
1

**FONDAMENTAUX DE L'ANALYSE DE
DONNÉES**

20
H

1. OBJECTIF

L'objectif de ce module est de permettre aux participants de maîtriser les bases de la statistique descriptive et de l'analyse des données.

2. PRÉREQUIS : Aucun

3. RÉSULTATS ATTENDUS

A la fin de ce module, l'auditeur doit avoir les compétences suivantes ;

- ☞ Être familier avec les concepts et définitions propres au jargon de l'analyse des données
- ☞ Comprendre les enjeux posés par la collecte des données et leur analyse dans la prise de décision ainsi que le rôle que devra jouer l'analyste des données ;
- ☞ Être en mesure de distinguer les différents types de données rencontrées dans la pratique ;
- ☞ Connaître les mesures statistiques de base (moyenne, médiane, mode) et leur interprétation ;
- ☞ Connaître les méthodes usuelles d'exploration de données et savoir visualiser des données.

4. CONTENU DU MODULE

- ☞ Introduction à l'analyse de données ;
- ☞ Types de Données et Mesures ;
- ☞ Analyse bivariable.

Module
2

**PRATIQUE DE LA STATISTIQUE
DESCRIPTIVE AVEC EXCEL**

24
H

1. OBJECTIF

L'objectif de ce module est permettre aux différents participants de pouvoir décrire et analyser une ou deux variables statistiques à l'aide du logiciel Excel.

2. PRÉREQUIS

- ☞ Maîtriser correctement le module 1 ;
- ☞ Avoir des connaissances du b. a. - ba des outils bureautiques.

3. RÉSULTATS ATTENDUS

Les compétences attendues à la fin de ce module sont :

- ☞ Se familiariser avec l'environnement d'Excel ;
- ☞ Savoir faire la saisie, le nettoyage des données et la mise en forme dans Excel ;
- ☞ Savoir utiliser Excel pour synthétiser une variable quantitative/qualitative, et aussi savoir synthétiser l'information statistique contenue dans deux variables statistiques
- ☞ Savoir produire des graphiques simples et complexes et des tableaux croisés dynamiques, avec Excel ; ...
- ☞ Être initié aux Macros de Excel

4. CONTENU DU MODULE

- ☞ Introduction à Excel ;
- ☞ Traitement et analyse des données avec Excel ;
- ☞ Réalisation et mise en forme de graphique dans Excel ;
- ☞ Tri, Filtre et Tableaux croisés dynamiques, etc.

Module
3

**ELABORATION DE TABLEAUX DE
BORD**

16 H

1. OBJECTIF

L'objectif de ce module est de permettre aux participants d'acquérir des compétences permettant de construire et d'automatiser un tableau de bord sous Excel pour un suivi objectif de la performance d'une entreprise.

2. PRÉREQUIS :

- ☞ Outils de base de la Statistique descriptive ;
- ☞ Maîtriser les fondamentaux de Excel.

3. RESULTATS ATTENDUS

- ☞ Savoir réaliser des tableaux de bord performants pour une meilleure visibilité de la situation de son organisation ;
- ☞ Savoir mettre en valeur ses données à l'endroit du décideur.

4. CONTENU DU MODULE

- ☞ Introduction générale et rappels de quelques formules et conditions dans Excel ;
- ☞ Définitions, rôle et types de tableaux de bord ;
- ☞ Principes de conception d'un tableau de bord ;
- ☞ Présentation de quelques indicateurs de performance ;
- ☞ Types de graphiques adaptés aux indicateurs de performance ;
- ☞ Structure et Techniques d'organisation d'un tableau de bord ;
- ☞ Fonctionnement d'un tableau de bord interactif ;
- ☞ Cas pratique.

Module
4

**ANALYSE DESCRIPTIVE DES SÉRIES
TEMPORELLES**

20 H

1. OBJECTIF

L'objectif de ce module est d'initier les participants, à travers des cas pratiques avec Excel, sur les séries temporelles. A ce niveau, il sera abordé la pratique des méthodes de lissage par ajustement, la décomposition d'une série temporelle à l'aide des méthodes d'ajustement, les techniques de lissages exponentiels, ainsi que la réalisation de prévisions.

2. PRÉREQUIS

Avoir des connaissances en statistique descriptive unidimensionnelle.

3. RESULTATS ATTENDUS

A la fin du cours, les apprenants seront en mesure de :

- ☞ Savoir définir les outils de bases de la pratique des séries temporelles ;
- ☞ Savoir traiter des données temporelles ;
- ☞ Savoir décomposer une série temporelle ;
- ☞ Savoir effectuer des prévisions et communiquer les résultats obtenus.

4. CONTENU DU MODULE

- ☞ Généralité ;
- ☞ Lissage par ajustement global ou local ;
- ☞ Décomposition d'une série temporelle ;
- ☞ Lissage et prévision.